



Ausstellerinformationen

Details zum Ablauf der Hofer Ausbildungsmesse 2025

Willkommen zur 24. Hofer Ausbildungsmesse! Nutzen Sie die Möglichkeit, Ihr Unternehmen zu präsentieren und junge Nachwuchskräfte für sich zu begeistern. Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Messeveranstaltung und möchten Ihnen nachfolgend einige Informationen, die den Messeablauf für Sie erleichtern sollen, mitteilen:

Ablauf

Freitag, den 10.10.2025

12:00 - 16:00 Uhr Aufbau der Präsentationsstände

Samstag, den 11.10.2025

07:00 - 08:30 Uhr Aufbau der Präsentationsstände

08:30 - 08:45 Uhr Grußwort und Eröffnung der Messe

09:00 - 15:00 Uhr Besetzung der Präsentationsstände

ab 15:05 Uhr

Abbau der Präsentationsstände

Aufbau

Der Aufbau zur Messe ist am Freitag, den 10. Oktober 2025 von 12:00 Uhr bis 16:00 Uhr und am Samstag, den 11. Oktober 2025 von 07:00 Uhr bis 08:30 Uhr möglich. Bitte beachten Sie, dass bei komplexeren Präsentationsständen u. ä. ein Aufbau am Vortag der Messe zu empfehlen ist.

Der Stand und alle vom Aussteller eingebrachten Gegenstände müssen den gesetzlichen Vorschriften, DIN-Normen bzw. Unfallverhütungsvorschriften entsprechen. Während des Aufbaus ist besonderes Augenmerk auf die Sicherheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Dritter zu achten. Für die statische Sicherheit des Standes ist der Aussteller verantwortlich.

Be- und Entladen / Parken

Auf dem gesamten Gelände der Freiheitshalle Hof gilt die Straßenverkehrsordnung StVO. Das Befahren des Geländes mit Fahrzeugen aller Art geschieht auf eigene Gefahr. **Nutzen Sie bitte zum Be- und Entladen ausschließlich die Zufahrt über die Nailaer Straße, der örtlichen Beschilderung "Anlieferung/Technik" folgend (2. Auffahrt).**

Während der Auf- und Abbauzeiten dürfen Fahrzeuge nur zum Be- und Entladen halten. Bitte beachten Sie, dass die Fahrzeuge unmittelbar nach dem Ladevorgang umgeparkt werden müssen, um im Zuge der Brandschutzmaßnahmen die Rettungswege freizuhalten und anderen Ausstellern die Möglichkeit zu geben, direkt vor Ort zu Be- und Entladen. Den Anweisungen des Ordnungsdienstes bzw. des Organisationsteams der Hofer Ausbildungsmesse ist unbedingt Folge zu leisten.

Auf dem direkt angrenzenden Volksfestplatz und den umliegenden Flächen stehen den Ausstellern und Besuchern der Freiheitshalle mehr als 500 Pkw-Parkplätze zur Verfügung. Bitte beachten Sie die Beschilderung rund um das Messegelände.

Standausstattung / Strom

Die dem Aussteller zur Verfügung gestellten Gegenstände (Tische, Stehtische, Stühle) sind sofort nach Erhalt, spätestens bei Messebeginn, auf Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit zu überprüfen. Etwaige Mängel sind unverzüglich dem Organisationsteam der Hofer Ausbildungsmesse mitzuteilen. Des Weiteren möchten wir Sie um Ihr Verständnis bitten, dass keine Trennwände zur Abgrenzung der jeweiligen Standflächen bereitgestellt werden.

Soweit Ihrerseits ein regulärer Stromanschluss gebucht wurde, wird Ihnen am Standplatz eine 230V-Steckdose mit 5 Ampere Stromstärke zur Verfügung gestellt. Bitte beachten Sie, dass je Stand nur eine Steckdose zur Verfügung gestellt wird. Sollten Sie weitere Anschlüsse benötigen, möchten wir Sie bitten, VDE-geprüfte Verlängerungskabel und Mehrfachsteckdosen mitzubringen.

Haftung

Das Organisationsteam der Hofer Ausbildungsmesse übernimmt keine Haftung bei Verlust bzw. Beschädigung der von den Unternehmen eingebrachten Aufbauten oder sonstigen Wertgegenständen wie TV-Geräten und ähnliches.



Eröffnung der Messe

Die Veranstaltung wird um 8:30 Uhr im Festsaal der Freiheitshalle Hof durch die Oberbürgermeisterin Eva Döhla, Landrat Dr. Oliver Bär, Teamleiter der Berufsberatung bei der Agentur für Arbeit Bayreuth-Hof Thomas Hager sowie der Projektleiterin der Wirtschaftsjuvenen Hof e.V. Lena Ritter eröffnet. Hierzu sind Sie herzlich eingeladen.

Ansprechpartner des Organisationsteams

Mitglieder des Organisationsteams der Hofer Ausbildungsmesse stehen Ihnen an den Messeständen der Wirtschaftsjuvenen Hof (Eingang Foyer) und der Agentur für Arbeit Bayreuth-Hof gerne für Fragen zur Verfügung.

Verpflegung

Speisen und Getränke können von dem hausinternen Catering-Service der Firma EVENT-Gastro GmbH gegen Bezahlung, oder gegen Vorlage eines bereits erworbenen Verzehrgutscheins gekauft werden.

Aufbauten außerhalb des Messestandes / Plakatieren

Plakatieren sowie das Aufstellen weiterer Werbemittel außerhalb des abgegrenzten und gebuchten Messestandes sind nicht gestattet.

Rauchverbot

Innerhalb der Räumlichkeiten der Freiheitshalle Hof besteht striktes Rauchverbot. Die entsprechenden Hinweise sind zu beachten.

Sicherheitsbestimmungen und Brandschutz

Alle Flucht- und Ausgangstüren sowie Rettungswege sind jederzeit freizuhalten; deren Kennzeichnung darf nicht versperrt werden. Die vorgegebenen Standabmessungen dürfen nicht überschritten werden. Eingebraachte Messegegenstände müssen mindestens aus schwerentflammbarem Material (DIN 410 oder mind. Klasse C nach En 13505-1) bestehen.

Bitte beachten Sie weiterhin, dass Popcornmaschinen u. ä. nur im Großen Haus betrieben werden dürfen.

Musik

Der Betrieb von Lautsprechern sowie Musikdarbietungen jeder Art, auch zu Werbezwecken ist den Ausstellern untersagt.

Offenes Feuer

Feuergefährliche Vorführungen müssen vorher bei Herrn Bernd Gemeinhardt von der Freiheitshalle Hof unter nachfolgender Telefonnummer 09281/8152200 angemeldet werden.

WLAN-Kennung

Der Internetzugang ist über das WLAN-Netz „*FreiheitshalleHof*“ unter Verwendung des Passwortes „*Aubime2025*“ möglich. Sollten trotzdem Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte an das Organisationsteam. Wir bitten die Aussteller im Foyer das öffentliche Netz „*BayernWLAN*“ zu nutzen.

Abbau

Der Abbau der Präsentationsstände kann am Veranstaltungstag ab 15:05 Uhr erfolgen. Bitte beachten Sie zudem, dass der Abtransport der Messegegenstände ebenfalls nur über den Ladehof erfolgen kann. **Nutzen Sie bitte hierfür die Zufahrt über die Nailaer Straße, der örtlichen Beschilderung "Anlieferung/Technik" folgend (2. Auffahrt).**

Müllentsorgung

Jeder Aussteller trägt dafür Sorge, den Standplatz nach Beendigung der Messe sauber und ordentlich (im Ursprungszustand) zu verlassen. Für Ihre Abfälle wurde hierfür ein Müllsack bereitgelegt. Um die Entsorgung umweltfreundlich zu gestalten, sollten Papier und Kartonagen nach Möglichkeit getrennt gesammelt werden.

Feedbackbögen

Wir sind bestrebt, unser Angebot stetig weiterzuentwickeln und zu optimieren. Daher ist uns Ihr Feedback sehr wichtig. Die Umfrage erfolgt im Anschluss über einen Online-Fragebogen. Vielen Dank für Ihre Mithilfe! Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Veranstaltung!